

---

---

УТВЕРЖДЕН  
решением общего собрания учредителей  
ООО «Социальная служба «Сияние»  
Протокол № 1 от 29 января 2018 г.

# **У С Т А В**

## **ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ**

## **ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ**

### **«Социальная служба «Сияние»**

г. Апатиты

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Социальная служба «Сияние»** (далее — Общество) создано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Полное фирменное наименование Общества на русском языке:

**Общество с ограниченной ответственностью «Социальная служба «Сияние»**

1.3. Сокращенное фирменное наименование Общества на русском языке:

**ООО «Социальная служба «Сияние».**

1.4. Общество является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании настоящего Устава и законодательства РФ.

1.5. Место нахождения Общества: **Российская Федерация, Мурманская область, г. Апатиты.**

1.6. Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Общество считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации. Общество создается без ограничения срока.

1.8. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.9. Общество имеет печать и бланки со своим фирменным наименованием, а также может иметь другие средства индивидуализации в соответствии с законодательством РФ.

1.10. Участники Общества не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащих им долей.

1.11. Филиалы и представительства Общества в настоящий момент не созданы.

## **2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЩЕСТВА**

2.1. Целью деятельности Общества является осуществление предпринимательской деятельности и извлечение прибыли.

2.2. Общество вправе осуществлять любые виды деятельности в различных областях хозяйственной и производственной деятельности, если они не противоречат законодательству Российской Федерации.

2.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством РФ, Общество может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

## **3. УСТАВНОЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА. ДОЛИ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ОБЩЕСТВА**

3.1. Размер уставного капитала Общества составляет 10 000 (десять тысяч) рублей.

3.2. Уставный капитал Общества составлен из номинальной стоимости долей участников Общества.

3.3. Размер доли участника общества в уставном капитале Общества определяется в процентах.

3.4. Оплата долей в уставном капитале Общества может осуществляться деньгами, ценностями бумагами, другими вещами или имущественными правами либо иными имеющими денежную оценку правами.

3.5. Денежная оценка имущества, вносимого для оплаты долей в уставном капитале Общества, утверждается решением общего собрания участников Общества, принимаемым всеми участниками Общества единогласно.

3.6. Имущество, переданное участником Общества в пользование Обществу для оплаты своей доли, в случае выхода или исключения такого участника из Общества остается в пользовании Общества в течение срока, на который данное имущество было передано, если иное не предусмотрено договором об учреждении Общества.

3.7. Каждый учредитель Общества должен оплатить полностью свою долю в уставном капитале Общества в течение срока, который определен договором об учреждении Общества.

3.8. Не допускается освобождение учредителя Общества от обязанности оплатить долю в уставном капитале Общества.

#### **4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВОМ**

4.1. Высшим органом управления Общества общее собрание участников Общества.

4.2. Все участники Общества имеют право присутствовать на общем собрании участников Общества, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

4.3. Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется единоличным исполнительным органом Общества — директором.

4.4. Директор подотчетен общему собранию участников Общества.

#### **5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ**

5.1. Общее собрание участников общества может быть очередным или внеочередным.

Очередное общее собрание участников проводится Обществом один раз в год. Годовое общее собрание участников проводится не ранее чем через 2 месяца и не позднее чем через 4 месяца после окончания финансового года. Финансовым годом считается период с 1 января по 31 декабря соответствующего года.

5.2. К компетенции общего собрания участников общества относятся:

1) определение основных направлений деятельности общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

2) утверждение устава Общества, внесение в него изменений или утверждение устава Общества в новой редакции, принятие решения о том, что Общество в дальнейшем действует на основании типового устава, либо о том, что Общество в дальнейшем не будет действовать на основании типового устава, изменение размера уставного капитала Общества, наименования общества, места нахождения Общества;

3) образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним;

4) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;

5) принятие решения о распределении чистой прибыли общества между участниками общества;

6) утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность общества (внутренних документов общества);

7) принятие решения о размещении обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;

8) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;

9) принятие решения о реорганизации или ликвидации общества;

10) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных

балансов;

- 11) принятие решений о создании филиалов и открытии представительств, определение условий оплаты труда руководителей филиалов и представительств;
- 12) одобрение сделок, в которых имеется заинтересованность;
- 13) одобрение крупных сделок;
- 14) решение иных вопросов, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом.

Предусмотренные подпунктами 2, 4-5, 9-10 настоящего пункта вопросы, а также другие отнесенные к исключительной компетенции общего собрания участников Общества вопросы не могут быть отнесены уставом Общества к компетенции иных органов управления Обществом.

5.3. Решения общего собрания Общества принимаются открытым голосованием.

5.4. Принятие общим собранием участников Общества решения и состав участников Общества, присутствующих при принятии решения, подтверждаются подписанием протокола участниками общего собрания Общества, которые являются участниками Общества.

5.5. Каждый участник Общества имеет на общем собрании участников Общества число голосов, пропорциональное его доле в уставном капитале Общества.

5.6. Годовые результаты деятельности общества утверждаются на годовом общем собрании Общества.

## 6. ДИРЕКТОР ОБЩЕСТВА

6.1. Директор Общества избирается общим собранием участников Общества сроком на 5 лет. Директор может переизбираться неограниченное число раз. Директор может быть избран также и не из числа участников Общества.

6.2. Договор между Обществом и Директором, подписывается от имени Общества лицом, председательствовавшим на общем собрании участников Общества, на котором избрано лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества.

6.3. Директор Общества:

1) без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

2) выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;

3) издает приказы о назначении на должности работников общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

4) открывает расчетный, валютный и другие счета Общества в банковских учреждениях;

5) обеспечивает выполнение решений общего собрания участников Общества;

6) обеспечивает организацию бухгалтерского учета и ведение бухгалтерской отчетности;

7) представляет на утверждение Общего собрания участников Общества годовой отчет и бухгалтерский баланс Общества;

8) обеспечивает ведение и хранение списка участников Общества;

9) осуществляет иные полномочия, не отнесенные законодательством или настоящим Уставом к компетенции общего собрания участников Общества.

6.4. Директор должен действовать в интересах Общества добросовестно и разумно.

6.5. Порядок деятельности директора и принятие им решений устанавливается внутренними документами Общества, а также договором, заключенным между директором и Обществом.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА**

7.1. Участники Общества вправе:

- 1) участвовать в управлении делами Общества;
- 2) получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией;
- 3) принимать участие в распределении прибыли;
- 4) продавать или иным образом осуществлять отчуждение своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному либо нескольким участникам данного Общества либо другому лицу;
- 5) получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость.

Участники Общества имеют также другие права в соответствии с законодательством.

7.2. Участники Общества обязаны:

- 1) оплачивать доли в уставном капитале Общества в порядке, в размерах и в сроки, которые предусмотрены законодательством и настоящим Уставом;
- 2) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества;
- 3) информировать своевременно Общество об изменении сведений о своем имени или наименовании, месте жительства или месте нахождения, а также сведений о принадлежащих им долях в уставном капитале Общества. В случае непредставления участником Общества информации об изменении сведений о себе Общество не несет ответственности за причиненные в связи с этим убытки;
- 4) беречь имущество Общества.

Участники Общества несут также другие обязанности, предусмотренные законодательством.

## **8. ПЕРЕХОД ДОЛИ (ЧАСТИ ДОЛИ) УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ОБЩЕСТВА К ДРУГИМ УЧАСТНИКАМ ОБЩЕСТВА И ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ. ВЫХОД УЧАСТНИКА ИЗ ОБЩЕСТВА**

8.1. Переход доли или части доли в уставном капитале Общества к одному или нескольким участникам данного Общества либо к третьим лицам осуществляется на основании сделки, в порядке правопреемства или на ином законном основании.

8.2. Участник общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким участникам данного Общества. Согласие других участников Общества или общества на совершение такой сделки не требуется, если иное не предусмотрено уставом Общества.

8.3. Продажа либо отчуждение иным образом доли или части доли в уставном капитале Общества третьим лицам допускается с соблюдением требований законодательства РФ.

8.4. Доли в уставном капитале общества переходят к наследникам граждан и к правопреемникам юридических лиц, являвшихся участниками Общества допускаются только с согласия остальных участников Общества.

8.5. Участники Общества не вправе закладывать долю или часть доли в уставном капитале Общества третьему лицу.

8.6. Участник Общества не вправе выйти из Общества.

## **9. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ**

9.1. Общество вправе ежеквартально, раз в полгода или раз в год принимать решение о распределении своей чистой прибыли между участниками общества. Решение

об определении части прибыли Общества, распределяемой между участниками Общества, принимается общим собранием участников Общества.

9.2. Часть прибыли общества, предназначенная для распределения между его участниками, распределяется пропорционально их долям в уставном капитале Общества.

9.3. Срок выплаты части распределенной прибыли составляет 30 (Тридцать дней) со дня принятия решения о распределении прибыли между участниками Общества.

9.4. В случае, если в течение срока выплаты части распределенной прибыли Общества, часть распределенной прибыли не выплачена участнику Общества, он вправе обратиться в течение трех лет после истечения указанного срока к Обществу с требованием о выплате соответствующей части прибыли.

## **10. ПОРЯДОК РАНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА.**

### **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ УЧАСТНИКАМ ОБЩЕСТВА И ДРУГИМ ЛИЦАМ**

10.1. Организацию документооборота в Обществе осуществляет директор.

10.2. По месту нахождения директора Общество обязано хранить все документы, предусмотренные частью 1 статьи 50 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью».

10.3. Общество обязано обеспечивать участникам Общества доступ к имеющимся у него судебным актам по спору, связанному с созданием Общества, управлением им или участием в нем, в том числе определениям о возбуждении арбитражным судом производства по делу и принятии искового заявления или заявления, об изменении основания или предмета ранее заявленного иска.

10.4. Документы Общества должны быть доступны для ознакомления участникам Общества, а также другим заинтересованным лицам.

10.5. В течение трех дней со дня предъявления соответствующего требования указанные документы должны быть предоставлены Обществом для ознакомления в помещении директора Общества. Общество по требованию участника Общества и других заинтересованных лиц обязано предоставить ему копии указанных документов.

## **11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА**

11.1. Общество может быть добровольно реорганизовано или ликвидировано по единогласному решению его участников.

11.2. Другие основания реорганизации и ликвидации Общества, а также порядок его реорганизации и ликвидации определяются законодательством.

---

Межрайонная ИФНС России № 8  
по Мурманской области

наименование регистрирующего органа

В Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись

«08 » февраля 2018 г.

ОГРН 1185190000720

ГРН 1185190000720  
Экземпляр документа хранится в  
регистрирующем органе

Д. С. Ярош  
должность уполномоченного лица  
регистрирующего органа  
Фамилия, инициалы

М.П.  
подпись  
08.02.2018 г.  
скреплено печатью

Пронумеровано, прошнуровано и

подпись

Начальник Межрайонной  
ИФНС России № 8 по Мурманской области  
Д.С. Ярош